



POSTULACIÓN A MERCADOPUBLICO

Código: VGE-DF-UGAE-005

Fecha: 22-01-2010

Versión: 0.1

Página 1 de 2

Área: Vicerrectoría de Gestión Económica y Apoyo Administrativo/Dirección de Finanzas

Área Responsable: Unidad de Gestión de Actividades Extraordinarias (UGAE) y usuario proveedor

1. Antecedentes

1.1 Objetivo

Describir el procedimiento para postular a licitaciones en el portal MercadoPublico por parte de funcionarios de la Universidad de Talca.

1.2 Alcances

Sin observaciones.

1.3 Documentos de Entrada

De acuerdo a la licitación postulada el usuario enviará la documentación requerida a la Unidad de Gestión de Actividades Extraordinarias (UGAE).

1.4 Documentos de Salida

1. Correo Electrónico de la Unidad de Gestión de Actividades Extraordinarias (UGAE) confirmando el ingreso de la oferta al sistema.
2. Correo Electrónico de la UGAE comunicando la adjudicación o el rechazo de la propuesta realizada.

1.5 Marco Legal

Sin observaciones.

Revisado por

Patricia Henríquez

Encargado Unidad de Gestión de Actividades Extraordinarias

Aprobado por

Nombre

Cargo

2. Postulación

