



Unidad de
Bienestar del Personal

Solicitud de Préstamo

DATOS PERSONALES

| | | | |
|------------------|------------------|--------|-----|
| | | | |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombre | RUT |

UNIDAD A LA QUE PERTENECE

| | |
|--------|-------|
| | |
| Unidad | Anexo |

PRÉSTAMO (Monto máximo de \$1.000.000 a 12 meses. Se devengará un interés del 1% mensual)

| | | |
|------------------|-----------|--------------------|
| \$ | | |
| Monto solicitado | N° cuotas | Fecha de solicitud |

Respaldo del Préstamo (Marque con una X)

| Forma de respaldo | |
|-------------------|--------------------------|
| Cheque | <input type="checkbox"/> |
| Avales (2) | <input type="checkbox"/> |

Firma

Nota: Debe presentar este formulario debidamente completado, más su última liquidación correspondiente al día 20 del mes.

Si tomó la opción de cheque, éste debe ser en blanco, nominativo y cruzado a nombre de “Universidad de Talca, Bienestar del Personal”.

Si optó por “Avales”, éstos deben ser socios de Bienestar del Personal y completar lo siguiente:

| Aval 1 | |
|--------|--|
| Nombre | |
| Rut | |
| Unidad | |
| Firma | |

| Aval 2 | |
|--------|--|
| Nombre | |
| Rut | |
| Unidad | |
| Firma | |